

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Тульская область  
Муниципальное образование  
ЩЁКИНСКИЙ РАЙОН  
ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЩЁКИНСКОГО РАЙОНА**

**П Р И К А З**

От   30.12.2016            № 98/П

О согласовании финансовым управлением администрации муниципального образования Щекинский район решения главного администратора доходов бюджета муниципального образования Щекинский район о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году

В соответствии со статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании Положения о финансовом управлении администрации муниципального образования Щекинский район ПРИКАЗЫВАЮ:

         1. Утвердить Порядок согласования финансовым управлением администрации муниципального образования Щекинский район решения главного администратора доходов бюджета муниципального образования Щекинский район о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году (приложение).

         2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

         3. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года.

Приложение

к  приказу финансового управления

администрации муниципального

образования Щекинский район

                                                                      от  30.12.2016  № 98/П

Порядок

согласования финансовым управлением администрации муниципального образования Щекинский район решения главного администратора доходов бюджета муниципального образования Щекинский район о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с положениями части 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила согласования финансовым управлением администрации муниципального образования Щекинский район решения главного администратора доходов бюджета муниципального образования Щекинский район о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году.

2. На основании решения главного администратора доходов бюджета муниципального образования Щекинский район, осуществляющего администрирование доходов бюджета района от возврата остатков межбюджетных трансфертов (далее – главный администратор доходов бюджета района от возврата остатков целевых средств), устанавливающего наличие потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году (далее – остатки целевых средств), остатки целевых средств в текущем финансовом году подлежат возврату в бюджеты муниципальных образований поселений.

3. Принятое решение о наличии потребности в остатках целевых средств в форме Уведомления по расчетам между бюджетами по межбюджетным трансфертам (ф.0504817) (далее – Уведомление), формируется в двух экземплярах, один из которых не позднее 20 рабочих дней со дня поступления средств в бюджет района направляется главным администратором доходов бюджета района от возврата остатков целевых средств на согласование в финансовое управление администрации муниципального образования Щекинский район (далее – финансовое управление).

4. Главный администратор доходов бюджета района от возврата остатков целевых средств одновременно с направлением Уведомления представляет в финансовое управление документы, предусмотренные соглашениями о предоставлении межбюджетных трансфертов и являющиеся основанием для подтверждения наличия потребности (за исключением субвенций):

копии муниципальных контрактов, договоров, соглашений, иных бюджетных обязательств, документов, подтверждающих выполнение работ (услуг), поставку товаров.

Документы, подтверждающие наличие потребности должны датироваться не позднее 31 декабря отчетного года.

5. Финансовое управление не позднее трех рабочих дней со дня поступления рассматривает представленный пакет документов и при отсутствии замечаний Уведомление согласовывают с начальником финансового управления администрации муниципального образования Щекинский район.

6. Уведомление не позднее двух рабочих дней, следующих за днем согласования, подлежит возврату главному администратору доходов бюджета района от возврата остатков целевых средств.

7. В случае отказа в согласовании решения, принятого главным администратором доходов бюджета района от возврата остатков целевых средств, о наличии потребности в остатках целевых средств, финансовое управление  в двухдневный срок после проведения проверки представленных документов возвращает главному администратору доходов бюджета района от возврата остатков целевых средств Уведомление с сопроводительным письмом с обоснованием причины отказа.

8. Основаниями для отказа в согласовании возвратов остатков целевых средств являются:

- несоблюдение сроков представления документов, подтверждающих наличие потребности;

- представление не в полном объеме документов, подтверждающих наличие потребности;

- представление документов, подтверждающих наличие потребности, датированных позднее 31 декабря отчетного года.

9. В случае если финансовое управление администрации муниципального образования Щекинский район является главным администратором доходов бюджета района от возврата остатков целевых средств, согласование не осуществляется.

Начальник финансового управления администрации муниципального образования Щекинский район               Е.Н. Афанасьева