



Первомайские ВЕСТИ

ВЫПУСК
№ 27 (11) 22 ноября 2024

12+

Тульская область
Муниципальное образование р.п.Первомайский Щёкинского района
Администрация

Постановление

от «18» ноября 2024 года

№ 284

О внесении изменений в постановление администрации МО р.п. Первомайский Щёкинского района от 12.03.19 г. № 67 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории МО р.п. Первомайский Щёкинского района»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», приказом министерства промышленности и торговли Тульской области от 08.09.2022 № 147 «О порядке разработки и утверждения органом местного самоуправления муниципального образования Тульской области схемы размещения нестационарных торговых объектов», на основании Устава МО р.п. Первомайский Щёкинского района, администрация МО р.п. Первомайский Щёкинского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приложение к постановлению администрации МО р.п. Первомайский Щёкинского района от 12.03.19 г. № 67 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории МО р.п. Первомайский Щёкинского района» изложить в новой редакции (Приложение 1).
2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Первомайские вести», разместить на официальном сайте МО р.п. Первомайский Щёкинского района и в сетевом издании «Щёкинский муниципальный вестник».
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава администрации МО р.п. Первомайский Щёкинского района И.И. Шепелева

Приложение 1
к постановлению администрации МО р.п. Первомайский
от «18» ноября 2024 года № 284

№ п/п	Широта	Долгота	Адресные ориентиры размещения нестационарного торгового объекта (относительно адресованных зданий, а при их отсутствии – относительно элементов планировочной структуры улично-дорожной сети)	Вид нестационарного торгового объекта	Специализация нестационарного торгового объекта	Период размещения нестационарного торгового объекта	Размещение нестационарного торгового объекта субъектом малого или среднего предпринимательства (да/нет)	Площадь нестационарного торгового объекта
1	54.045033	37.510053	ул. Школьная, 6	бахчевой развал	бахчевые культуры	7 месяцев	да	30
2	54.036272	37.497557	ул. Л. Толстого, 10	бахчевой развал	бахчевые культуры	7 месяцев	да	30
3	54.047184	37.528442	ул. Шоссейная, 16	бахчевой развал	бахчевые культуры	7 месяцев	да	30
4	54.036880	37.497548	ул. Л. Толстого, 8а	бахчевой развал	овощи, фрукты	4 месяца	да	30
5	54.037944	37.505633	площадь им. Улитина	торговая палатка	общественное питание	1 день	да	6
6	54.037944	37.505633	площадь им. Улитина	торговая палатка	общественное питание	1 день	да	6
7	54.037944	37.505633	площадь им. Улитина	торговая палатка	попкорн, мороженое, сладкая вата	1 день	да	6
8	54.037944	37.505633	площадь им. Улитина	торговая палатка	попкорн, мороженое, сладкая вата	1 день	да	6
9	54.037944	37.505633	площадь им. Улитина	аттракцион	развлечение, (батут)	1 день	да	70
10	54.037944	37.505633	площадь им. Улитина	аттракцион	развлечение, (шары на воде, тарзанка)	1 день	да	50
11	54.037944	37.505633	площадь им. Улитина	аттракцион	развлечение (тир)	1 день	да	20
12	54.037944	37.505633	площадь им. Улитина	аттракцион	развлечение (тир)	1 день	да	20
13	54.037944	37.505633	площадь им. Улитина	аттракцион	развлечение (тир)	1 день	да	20
14	54.037944	37.505633	площадь им. Улитина	аттракцион	развлечение (тир)	1 день	да	20
15	54.037944	37.505633	площадь им. Улитина	торговая палатка	воздушные шары, детские игрушки	1 день	да	10
16	54.037944	37.505633	площадь им. Улитина	торговая палатка	воздушные шары, детские игрушки	1 день	да	10
17	54.037944	37.505633	площадь им. Улитина	торговая палатка	общественное питание	1 день	да	6
18	54.037944	37.505633	площадь им. Улитина	торговая палатка	воздушные шары, детские игрушки	1 день	да	6

19	54.037944	37.505633	площадь им. Улитина	торговая палатка	попкорн, мороженое, сладкая вата	1 день	да	6
20	54.037944	37.505633	пр. Улитина, 16а	торговая площадка	пункт проката	1 месяц	да	30
21	54.037944	37.505633	пр. Улитина, 16а	торговая площадка	пункт проката	1 месяц	да	30
22	54.037944	37.505633	площадь им. Улитина	торговая палатка	воздушные шары, детские игрушки	1 месяц	да	6
23	54.037944	37.505633	площадь им. Улитина	торговая палатка	попкорн, мороженое, сладкая вата	1 месяц	да	6
24	54.037511	37.504972	пр. Улитина, 13	елочный базар	елки	1 месяц	да	30
25	54.036509	37.497878	ул. Л. Толстого, 8а	елочный базар	елки	1 месяц	да	30
26	54.036653	37.497594	ул. Л. Толстого, 8а	торговая палатка	бакалея	36 месяцев	да	12
27	54.036644	37.497840	ул. Л. Толстого, 10	торговая тележка	квас	5 месяцев	да	2
28	54.038672	37.506532	ул. Октябрьская, 26	торговая тележка	квас	5 месяцев	да	2
29	54.044759	37.510054	ул. Школьная, 3	киоск	попкорн, мороженое, сладкая вата	36 месяцев	да	6
30	54.045085	37.510331	ул. Школьная, 3	киоск	цветы	36 месяцев	да	22
31	54.045085	37.510331	ул. Школьная, 3	киоск	набор чистой воды	36 месяцев	да	7,2
32	54.044759	37.510050	ул. Школьная, 6	киоск	овощи, фрукты	36 месяцев	да	12
33	54.038287	37.506819	ул. Октябрьская, 25	киоск	продовольственные товары	36 месяцев	да	8,58
34	54.038287	37.506819	ул. Октябрьская, 25	киоск	продовольственные товары	36 месяцев	да	8,58
35	54.037503	37.504913	пр. Улитина, 13	киоск	продовольственные товары	36 месяцев	да	20,91
36	54.037063	37.497987	ул. Л. Толстого, 8а	киоск	хлебобулочные изделия	36 месяцев	да	11,22
37	54.037063	37.497987	ул. Л. Толстого, 8а	киоск	полиграфическая продукция	36 месяцев	да	9
38	54.037063	37.497987	ул. Л. Толстого, 8а	киоск	цветы	36 месяцев	да	11,52
39	54.036613	37.497566	ул. Л. Толстого, 10а	киоск	набор чистой воды	36 месяцев	да	7,2
40	54.036454	37.497846	ул. Л. Толстого, 10	павильон	бытовая химия	36 месяцев	да	15
41	54.036454	37.497846	ул. Л. Толстого, 10	киоск	продовольственные товары	36 месяцев	да	15
42	54.036454	37.497846	ул. Л. Толстого, 10	павильон	овощи, фрукты	36 месяцев	да	15
43	54.036454	37.497846	ул. Л. Толстого, 10	киоск	мясная и рыбная гастрономия	36 месяцев	да	21
44	54.036454	37.497846	ул. Л. Толстого, 10	павильон	овощи, фрукты	36 месяцев	да	15
45	54.034531	37.497269	ул. Л. Толстого, 14	киоск	цветы	36 месяцев	да	14,4
46	54.034531	37.497269	ул. Л. Толстого, 14	киоск	продовольственные товары	36 месяцев	да	12
47	54.034531	37.497269	ул. Л. Толстого, 14	киоск	овощи, фрукты	36 месяцев	да	12
48	54.038488	37.504099	ул. Комсомольская, 35	киоск	попкорн, мороженое, сладкая вата	36 месяцев	да	6
49	54.039172	37.503458	ул. Комсомольская, 32	киоск	попкорн, мороженое, сладкая вата	36 месяцев	да	12
50	54.036000	37.503030	ул. Комсомольская, 44	павильон	ремонт обуви	36 месяцев	да	18
51	54.044725	37.510035	ул. Школьная, 6	павильон	продовольственные товары	36 месяцев	да	15
52	54.044725	37.510035	ул. Школьная, 6	павильон	бытовая химия	36 месяцев	да	15
53	54.038375	37.506699	ул. Октябрьская, 26	павильон	цветы	36 месяцев	да	30
54	54.038375	37.506699	ул. Октябрьская, 26	павильон	продовольственные товары	36 месяцев	да	58,5
55	54.037341	37.503801	пр. Улитина, 13	павильон	рыба	36 месяцев	да	29,4
56	54.037063	37.497987	ул. Л. Толстого, 8а	павильон	текстиль	36 месяцев	да	21,48
57	54.039769	37.503766	ул. Комсомольская, 32	павильон	пункт проката	3 месяца	да	30
58	54.038375	37.506699	ул. Октябрьская, 26	павильон	овощи, фрукты	36 месяцев	да	15
59	54.039538	37.503837	Парк	торговая площадка	пункт проката	5 месяцев	да	6
60	54.042119	37.500648	Парк	торговая тележка	сладкая вата, попкорн, мороженое	5 месяцев	да	4

**Тульская область
Муниципальное образование р.п. Первомайский Щекинского района
Администрация
Постановление**

от «22» ноября 2024 года

№ 286

**О внесении изменений в постановление администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района от 12.02.2018 №52
«Об утверждении муниципальной программы
«Совершенствование структуры собственности муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Собрания депутатов МО р.п. Первомайский Щекинского района от 09.10.2024 года № 23-59 «О внесении изменений в Решение Собрания депутатов МО р.п. Первомайский от 18.12.2023 года №7-26 «О бюджете муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», Постановлением администрации МО р.п. Первомайский от 18.11.2015 №284 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района», руководствуясь Уставом муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района, администрация муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района от 12.02.2018 №52 «Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование структуры собственности муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района», изложив его в новой редакции (Приложение 1).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Первомайские вести», разместить на официальном сайте МО р.п. Первомайский Щекинского района и в сетевом издании «Щекинский муниципальный вестник».

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.
4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава администрации МО р.п. Первомайский И. И. Шепелёва

Тульская область
Муниципальное образование р.п. Первомайский Щекинского района
Администрация
Постановление

от «22» ноября 2024 года

№ 287

О внесении изменений в постановление администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района от 12.02.2018 №50 «Об утверждении муниципальной программы «Организация благоустройства территории муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Собрании депутатов МО р.п. Первомайский Щекинского района от 09.10.2024 года № 23-59 «О внесении изменений в Решение Собрании депутатов МО р.п. Первомайский от 18.12.2023 года №7-26 «О бюджете муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», Постановлением администрации МО р.п. Первомайский от 18.11.2015 №284 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района», руководствуясь Уставом муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района, администрация муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района от 12.02.2018 №50 «Об утверждении муниципальной программы «Организация благоустройства территории муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района», изложив его в новой редакции (Приложение 1).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Первомайские вести», разместить на официальном сайте МО р.п. Первомайский Щекинского района и в сетевом издании «Щекинский муниципальный вестник».

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава администрации МО р.п. Первомайский И. И. Шепелёва

Тульская область
Муниципальное образование р.п. Первомайский Щекинского района
Администрация
Постановление

от «22» ноября 2024 года

№ 288

О внесении изменений в постановление администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района от 12.02.2018 №45 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие социально-культурной работы с населением в муниципальном образовании рабочий поселок Первомайский Щекинского района»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Собрании депутатов МО р.п. Первомайский Щекинского района от 09.10.2024 года № 23-59 «О внесении изменений в Решение Собрании депутатов МО р.п. Первомайский от 18.12.2023 года №7-26 «О бюджете муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», Постановлением администрации МО р.п. Первомайский от 18.11.2015 №284 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района», руководствуясь Уставом муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района, администрация муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района от 12.02.2018 №45 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие социально-культурной работы с населением в муниципальном образовании рабочий поселок Первомайский Щекинского района», изложив его в новой редакции (Приложение 1).
2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Первомайские вести», разместить на официальном сайте МО р.п. Первомайский Щекинского района и в сетевом издании «Щекинский муниципальный вестник».
3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.
4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава администрации МО р.п. Первомайский И. И. Шепелёва

**Тульская область
Муниципальное образование р.п. Первомайский Щекинского района
Администрация
Постановление**

от «22» ноября 2024 года

№ 289

**О внесении изменений в постановление администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района от 12.02.2018 №44
«Об утверждении муниципальной программы
«Развитие общественных организаций в муниципальном образовании рабочий поселок Первомайский
Щекинского района»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Собрания депутатов МО р.п. Первомайский Щекинского района от 09.10.2024 года № 23-59 «О внесении изменений в Решение Собрания депутатов МО р.п. Первомайский от 18.12.2023 года №7-26 «О бюджете муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», Постановлением администрации МО р.п. Первомайский от 18.11.2015 №284 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района», руководствуясь Уставом муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района, администрация муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района от 12.02.2018 №44 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие общественных организаций в муниципальном образовании рабочий поселок Первомайский Щекинского района», изложив его в новой редакции (Приложение 1).
2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Первомайские вести», разместить на официальном сайте МО р.п. Первомайский Щекинского района и в сетевом издании «Щекинский муниципальный вестник».
3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.
4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава администрации МО р.п. Первомайский И. И. Шепелёва

**Тульская область
Муниципальное образование р.п. Первомайский Щекинского района
Администрация
Постановление**

от «22» ноября 2024 года № 290

Об утверждении перечней главных администраторов доходов, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района, порядка и сроков внесения изменений в перечни главных администраторов доходов и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Рабочий поселок Первомайский Щекинского района

В соответствии с пунктами 3.2, 4 статьи 160.1, пунктом 4 статьи 160.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 № 1568 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора источников финансирования дефицита бюджета и к утверждению перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета террито-

риального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 № 1569 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета», на основании Устава муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района администрация муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района (приложение № 1).
2. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района (приложение № 2).
3. Утвердить порядок и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района (приложение № 3).
4. Утвердить порядок и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района (приложение № 4).
5. Установить, что в случаях изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджета муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов бюджетной классификации Российской Федерации, дополнения перечней кодов бюджетной классификации Российской Федерации, изменения в перечни вносятся на основании правового акта Администрации муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района (далее - Администрация) без внесения изменений в настоящее постановление.
6. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Первомайские вести» и разместить на официальном сайте МО р.п. Первомайский Щекинского района.
7. Постановление вступает в силу со дня подписания и применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района, начиная с бюджета на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

Глава администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района И. И. Шепелёва

Приложение 1
к постановлению администрации
МО р.п. Первомайский
от «22» ноября 2024 года № 290

**ПЕРЕЧЕНЬ
главных администраторов доходов бюджета
муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района**

Код бюджетной классификации Российской Федерации		Наименование главного администратора доходов бюджета муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района, наименование кода вида (подвида) доходов бюджета муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района
главного администратора доходов	вида (подвида) доходов бюджета муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района	
182		Управление Федеральной налоговой службы по Тульской области
182	1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц
182	1 01 02010 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)
182	1 01 02010 01 2100 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (пени по соответствующему платежу)
182	1 01 02010 01 3000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)

182	1 01 02010 01 4000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (прочие поступления)
182	1 01 02020 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)
182	1 01 02020 01 2100 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (пени по соответствующему платежу)
182	1 01 02020 01 3000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)
182	1 01 02030 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)
182	1 01 02030 01 2100 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (пени по соответствующему платежу)
182	1 01 02030 01 3000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)
182	1 01 02080 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)
182	1 05 03010 01 1000 110	Единый сельскохозяйственный налог (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)
182	1 05 03010 01 2100 110	Единый сельскохозяйственный налог (пени по соответствующему платежу)
182	1 06 01030 13 1000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)

182	1 06 01030 13 2100 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений (пени по соответствующему платежу)
182	1 06 06033 13 1000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)
182	1 06 06033 13 2100 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений (пени по соответствующему платежу)
182	1 06 06043 13 1000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)
182	1 06 06043 13 2100 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений (пени по соответствующему платежу)
182	1 06 06043 13 4000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений (прочие поступления)
182	1 09 04053 13 1000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях городских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)
182	1 09 04053 13 2100 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях городских поселений (пени по соответствующему платежу)
802		Правительство Тульской области
802	1 16 02020 02 0200 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов
851		Администрация муниципального образования Щекинский район
851	1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
851	1 11 05313 13 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления муниципальных районов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений
871		Администрация муниципального образования рабочий посёлок Первомайский Щекинского района
871	1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
871	1 11 05075 13 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских поселений (за исключением земельных участков)
871	1 11 05314 13 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления городских поселений, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений
871	1 11 09045 13 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)

871	1 13 02995 13 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений
871	1 14 02053 13 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
871	1 14 02053 13 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
871	1 14 06013 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений
871	1 14 06025 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
871	1 14 06313 13 0000 430	Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений
871	1 16 07010 13 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского поселения
871	1 16 10032 13 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу городского поселения (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)
871	1 17 01050 13 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских поселений
871	1 17 05050 13 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских поселений
871	1 17 15030 13 0000 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских поселений
871	2 02 19999 13 0000 150	Прочие дотации бюджетам городских поселений
871	2 02 29900 13 0000 150	Субсидии бюджетам городских поселений из местных бюджетов
871	2 02 29999 13 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений
871	2 02 30024 13 0000 150	Субвенции бюджетам городских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
871	2 02 35118 13 0000 150	Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов
871	2 02 45454 13 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений на создание модельных муниципальных библиотек
871	2 02 49999 13 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений
871	2 04 05020 13 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджетов городских поселений
871	2 04 05099 13 0000 150	Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты городских поселений
871	2 07 05020 13 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов городских поселений
871	2 07 05030 13 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских поселений
871	2 08 05000 13 0000 150	Перечисления из бюджетов городских поселений (в бюджеты городских поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
871	2 18 60010 13 0000 150	Доходы бюджетов городских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов

Приложение 2
к постановлению администрации
МО р.п. Первомайский
от «22» ноября 2024 года № 290

**ПЕРЕЧЕНЬ
главных администраторов источников финансирования
дефицита бюджета муниципального образования
рабочий поселок Первомайский Щекинского района**

Код главного администратора	Код группы, подгруппы, статьи и вида источника	Наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района, наименование кода группы, подгруппы, статьи и вида источника
1	2	3
871		Администрация муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района
871	01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений
871	01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений

Приложение 3
к постановлению администрации
МО р.п. Первомайский
от «22» ноября 2024 года № 290

**ПОРЯДОК
И СРОКИ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПЕРЕЧЕНЬ
ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РАБОЧИЙ ПОСЕЛОК ПЕРВОМАЙСКИЙ ЩЕКИНСКОГО РАЙОНА**

1. Настоящие Порядок и сроки устанавливают правила и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района (далее - Перечень).

2. Предложения по внесению изменений в Перечень (далее - Предложения) направляются в Администрацию муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района (далее - Администрация).

3. Предложения в Администрацию могут направлять:

территориальные органы (подразделения) федеральных органов государственной власти (государственных органов) и (или) казенные учреждения, находящиеся в ведении федеральных органов государственной власти (государственных органов), осуществляющие бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района на основании принятых федеральными органами государственной власти (государственными органами) правовых актов о наделении их полномочиями главных администраторов доходов бюджета муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района в соответствии с порядком, установленным Правительством Российской Федерации;

Центральный банк Российской Федерации;

органы государственной власти (государственные органы) Тульской области и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения, осуществляющие бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района;

отраслевые (функциональные) органы, осуществляющие бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района (далее - Заявители).

Предложения направляются заявителями в письменном виде с указанием следующей информации:

основание для внесения изменений в Перечень;

наименование и код главного администратора доходов;

код вида (подвида) доходов бюджета муниципального образования город Щекино Щекинского района;

наименование кода вида (подвида) доходов бюджета муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района.

4. Рассмотрение Администрацией Предложений осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня их поступления.

5. По итогам рассмотрения Предложений Администрация в срок, установленный пунктом 4 настоящего Порядка:

разрабатывает проект правового акта о внесении изменений в Перечень и направляет его на согласование Заявителю;

в письменном виде информирует Заявителя об отказе в согласовании предложения с указанием причин отказа.

6. Основаниями для отказа во внесении изменений в Перечень являются:

отсутствие в нормативно-правовом акте Министерства финансов Российской Федерации, устанавливающем коды видов доходов бюджетов и соответствующие им коды аналитической группы подвидов доходов бюджетов, кода вида доходов, предлагаемого заявителем к включению в Перечень;

не указание кода подвида доходов бюджета муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района;

отсутствие полномочий у заявителя по администрированию дохода бюджета муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района, предлагаемого к включению в Перечень.

7. После устранения несоответствия, указанного в пункте 6 настоящего Порядка, послужившего основанием для отказа во внесении изменений в Перечень, Заявитель может направить в Администрацию предложение о внесении изменений в Перечень повторно.

Приложение 4
к постановлению администрации
МО р.п. Первомайский
от «22» ноября 2024 года № 290

**ПОРЯДОК
И СРОКИ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПЕРЕЧЕНЬ
ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РАБОЧИЙ ПОСЕЛОК ПЕРВОМАЙСКИЙ ЩЕКИНСКОГО РАЙОНА**

1. Настоящие Порядок и сроки устанавливают правила и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района (далее - Перечень).

2. Предложения по внесению изменений в Перечень (далее - Предложения) направляются в Администрацию муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района (далее - Администрация).

3. Предложения в Администрацию могут направлять органы местного самоуправления, отраслевые (функциональные) органы, осуществляющие бюджетные полномочия главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района (далее - Заявители).

4. Рассмотрение Администрацией Предложений осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня их поступления.

5. По итогам рассмотрения Предложений Администрация в срок, установленный пунктом 4 настоящего Порядка: разрабатывает соответствующий проект правового акта;

в письменном виде информирует Заявителя об отказе в согласовании предложения с указанием причин отказа.

6. Основаниями для отказа во внесении изменений в Перечень Предложения являются:

отсутствие в нормативно-правовом акте Министерства финансов Российской Федерации, устанавливающем коды классификации источников финансирования дефицитов бюджетов и соответствующие им коды аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов, кода группы, подгруппы, статьи источника финансирования дефицитов бюджетов, предлагаемого заявителем к включению в Перечень;

несоответствие наименования кода группы, подгруппы, статьи источника финансирования бюджета муниципального района коду группы, подгруппы, статьи источника финансирования бюджета муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района.

7. После устранения несоответствия, указанного в третьем абзаце пункта 6 настоящего Порядка, послужившего основанием для отказа во внесении изменений в Перечень, Заявитель может направить в Администрацию предложение о внесении изменений в Перечень повторно.

**Тульская область
Муниципальное образование р.п. Первомайский Щекинского района
Администрация
Постановление**

от «22» ноября 2024 года

№ 291

**О проведении открытого аукциона
на право заключения договоров на размещение
нестационарных торговых объектов на территории
муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Решением Собрания депутатов муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района от 26.05.2016 № 29-123 «Об утверждении Положения о размещении и эксплуатации нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района», на основании Устава муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района, администрация МО р.п. Первомайский Щекинского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести открытый аукцион на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района.

2. Утвердить аукционную документацию на проведение аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района (Приложение).

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Первомайские вести», разместить на официальном сайте МО р.п. Первомайский Щекинского района и в сетевом издании «Щекинский муниципальный вестник».

4. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района И.И. Шепелева

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
рабочий поселок Первомайский
Щекинского района
от «22» ноября 2024 года № 291

АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
на проведение аукциона № 1-4 на право заключения договоров
на размещение нестационарных торговых объектов
на территории муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района

Часть I.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого аукциона

1. Наименование аукциона: Открытый аукцион № 1-4 на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района (лоты №№ 1-4).

2. Организатор аукциона: администрация МО р.п. Первомайский Щекинского района.

Адрес организатора: Тульская область, Щекинский район, р.п. Первомайский, пр. Улитина, д.12.

Официальным источником опубликования (размещения) информации об открытом аукционе на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района является официальный Портал муниципального образования рабочего поселка Первомайский Щекинского района www.pervomayskiy-mo.ru.

Телефон: 8(48751) 6-45-40.

Контактное лицо: Переславская Юлия Михайловна.

Аукционная документация размещается на официальном Портале муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района: www.pervomayskiy-mo.ru.

3. Решение о проведении аукциона: постановление администрации муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинский район от _____.24 № _____.

4. Предмет аукциона: Право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района (лоты №№ 1-4) в соответствии с таблицей лотов открытого аукциона № 1-4 (приложение к извещению).

5. Критерий определения победителя: наиболее высокая цена за право размещения нестационарного торгового объекта.

6. Проект договора: приложение 1 к аукционной документации.

7. Срок подписания договора на размещение нестационарного торгового объекта: не менее трех дней со дня размещения на официальном Портале муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя.

8. Порядок и сроки внесения итоговой цены предмета аукциона: в соответствии с проектом договора.

9. «Шаг аукциона» составляет 10% от начальной цены Лота.

10. Сведения о месте, дате, времени и порядке проведения аукциона:

27 декабря 2024 года, в 15 час. 00 мин. по Московскому времени (регистрация участников начинается в 14 час. 00 мин., завершается в 14 час. 30 мин. по Московскому времени) по адресу: Тульская область, Щекинский район, р.п. Первомайский, пр. Улитина, д.12, зал заседаний.

Порядок проведения аукциона входит в состав аукционной документации.

11. Заявка на участие в аукционе:

11.1. Форма заявки: согласно приложению к аукционной документации.

11.2. Порядок приема заявки: в соответствии с аукционной документацией.

11.3. Начало приема заявок:

с 25 ноября 2024 года в 10 часов 00 минут по Московскому времени по адресу: Тульская область, Щекинский район, р.п. Первомайский, пр. Улитина, д.12, отдел по административно-правовым вопросам и земельно-имущественным отношениям;

с понедельника по пятницу с 10:00 час. до 16:00 час по Московскому времени с перерывом на обед с 13:00 часов до 13:48 часов ежедневно, за исключением нерабочих и праздничных дней.

11.4. Окончание приема заявок: 25 декабря 2024 г. в 16 часов 00 минут по Московскому времени.

11.5. Начало рассмотрения заявок: 26 декабря 2024 г. в 14 часов 00 минут по Московскому времени.

12. Размер задатка для участия в аукционе определен в размере: 5% от начальной цены аукциона.

13. Порядок внесения и возврата задатка: в соответствии с аукционной документацией.

14. Реквизиты для перечисления задатка:

Получатель: УФК по Тульской области (АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РАБОЧИЙ ПОСЕЛОК ПЕРВОМАЙСКИЙ ЩЕКИНСКОГО РАЙОНА)

ИНН 7118816702

КПП 711801001

Казначейский счет 03232643706481546600

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ТУЛА БАНКА РОССИИ/УФК по Тульской области г. Тула

БИК банка 017003983
 ЕКС 40102810445370000059
 Лицевой счет 05663010060

В платежном поручении обязательно указывать назначение платежа «задаток за участие в открытом аукционе № на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории МО р.п. Первомайский Щекинского района (лоты №№___).

15. Аукционная документация размещена на официальном Портале муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района www.pervomayskiy-mo.ru.

Приложение 1
 к извещению о проведении
 открытого аукциона

**Таблица
 лотов открытого аукциона № 1-4**

№ № Лота	№ объекта согласно схеме размещения НТО	Место нахождения торгового объекта	Площадь земельного участка, торгового объекта	Тип нестационарных торговых объектов	Вид реализуемой продукции	Период размещения	Начальная цена (руб.)	Шаг аукциона (руб.) 10 %	Размер задатка (руб.) 5 %
1	26	ул. Л.Толстого, 8а	12 кв.м.	торговая палатка	бакалея	36 месяцев	79470,72	7947	3973,5
2	55	Проспект Улитина, 13	29,4 кв.м.	павильон	рыба	36 месяцев	278147,52	27814,7	13907,35
3	39	ул. Л. Толстого, 10а	7,2 кв.м.	киоск	набор чистой воды	36 месяцев	88553,09	8855,3	4427,65
4	31	ул. Школьная, 3	7,2 кв.м.	киоск	набор чистой воды	36 месяцев	35421,24	3542,1	1771,05

Часть II. Общие сведения

1. Общие положения об аукционе

1.1. Настоящий открытый аукцион проводится в соответствии с нормами Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», решением Собрания депутатов рабочий поселок Первомайский Щекинского района от 26.05.2016 № 29-123 «Об утверждении Положения о размещении и эксплуатации нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района», постановлением администрации муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района от 18.03.2019 № 71 «Об утверждении Порядка организации и проведения открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района», Постановлением администрации муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района от 27.06.2023 № 139 «Об утверждении методики расчета базовой цены права размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района».

1.2. Основание для проведения аукциона: постановление администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района от _____.24 № _____.

1.3. Предметом аукциона является право на размещение и эксплуатацию нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района в соответствии с утвержденной схемой.

Право на размещение и эксплуатацию нестационарных торговых объектов предоставляется без передачи имущественного права на земельный участок.

1.4. Схема размещения нестационарных торговых объектов утверждена постановлением администрации муниципального образования Щекинский район от 12.03.2019 № 67 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района».

1.5. Организаторами аукциона является администрация рабочий поселок Первомайский Щекинского района.

1.6. Аукцион на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта проводится комиссией по проведению аукциона (далее по тексту - Комиссия), утвержденной постановлением администрации муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района от 18.03.2019 № 73.

1.7. Организатор аукциона проводит аукцион в соответствии с условиями и положениями настоящей Документации об аукционе, в день, час и по адресу, указанному в извещении о проведении открытого аукциона.

2. Критерий определения победителя аукциона

2.1. Критерием определения победителя аукциона является наиболее высокая цена за право размещения нестационарного торгового объекта, предложенная участником аукциона

3. Условия участия в аукционе и порядок представления заявок

3.1. Для участия в аукционе заявитель представляет организатору аукциона (лично или через своего представителя) в установленный в извещении о проведении аукциона срок:

1) заявку по форме, утвержденной организатором аукциона;

2) документ, подтверждающий внесение задатка;

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (или нотариально заверенную копию такой выписки или заверенную электронной цифровой подписью с сайта <https://egrul.nalog.ru/>) - для юридических лиц, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (или нотариально заверенную копию такой выписки или заверенную электронной цифровой подписью с сайта <https://egrul.nalog.ru/>) для индивидуальных предпринимателей, выданную не позднее 6 месяцев до даты приема заявок.

Заявка с прилагаемыми к ней документами подается по описи.

При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность. В случае подачи заявки представителем заявителя предъявляется доверенность.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором аукциона в журнале регистрации заявок.

Прием заявок на участие в аукционе прекращается в указанный в извещении о проведении аукциона день рассмотрения заявок на участие в аукционе непосредственно перед началом рассмотрения заявок.

3.2. Заявка, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается заявителю или его уполномоченному представителю под расписку с отметкой об отказе в принятии документов с указанием причины отказа.

3.3. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона обязан вернуть задаток указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

3.4. Для участия в аукционе заявитель вносит задаток на указанный в извещении о проведении аукциона счет организатора аукциона.

3.5. Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

а) непредставление определенной пунктом 3.1 документации об аукционе необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

б) не поступление задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона, до дня окончания приема документов на участие в аукционе.

3.6. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десяти дней с даты окончания срока подачи заявок.

В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

3.7. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным настоящим Порядком, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол ведется аукционной комиссией и подписывается председателем комиссии, его заместителем, а также всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок.

3.8. Организатор аукциона обязан вернуть внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня оформления протокола о приеме заявок.

3.9. Организатор аукциона не позднее следующего рабочего дня после даты оформления протокола рассмотрения заявок извещает всех заявителей о принятых аукционной комиссией решениях путем размещения указанного протокола на официальном Портале муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района www.pervomayskiy-mo.ru.

3.10. Заявитель приобретает статус участника аукциона с момента оформления протокола рассмотрения заявок.

4. Способы разъяснения положений документации об аукционе

4.1. Заявитель вправе обратиться за разъяснениями положений документации об аукционе к организатору аукциона в письменной форме по адресу, указанному в извещении.

4.2. Организатор аукциона обязан ответить на запрос о разъяснении положений аукционной документации, полученный не позднее 10 рабочих дней до окончания срока приема заявок. Запросы о разъяснении положений аукционной документации, полученные после вышеуказанного срока, не рассматриваются.

4.3. Организатор аукциона доводит до всех заявителей на участие в аукционе информацию с разъяснениями аукционной документации путем размещения указанных разъяснений на том же официальном сайте, где была размещена аукционная документация.

5. Внесение изменений в документацию об аукционе

5.1. Внесение изменений в аукционную документацию осуществляется в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Тульской области.

5.2. Сообщение о внесении изменений в аукционную документацию размещается на том же официальном сайте, где была размещена аукционная документация.

5.3. Любое изменение является неотъемлемой частью аукционной документации.

5.4. Сообщение о внесении изменений в аукционную документацию доводится до сведения всех заявителей путем его размещения на том же официальном сайте, где была размещена аукционная документация.

5.5. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого аукциона и в аукционную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Изменения подлежат в течение одного календарного дня со дня принятия соответствующего решения размещению организатором аукциона в порядке, установленном для размещения аукционной документации.

При внесении изменений в аукционную документацию срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен на такой срок, чтобы со дня размещения изменений, внесенных в аукционную документацию, до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе было не менее 15 календарных дней. Изменение предмета аукциона не допускается.

5.6. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном Портале муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района www.pervomayskiy-mo.ru. в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям. В случае если установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона возвращает заявителям задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

6. Порядок проведения аукциона

6.1. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона. Организатор аукциона обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей.

Регистрация участников аукциона начинается за 1 час и завершается не позднее чем за 30 минут до начала проведения аукциона. Участники регистрируются у ответственного секретаря аукционной комиссии либо у назначенного им лица. При регистрации каждый участник получает себе личную номерную карточку (билет участника).

Участник, не прошедший регистрацию в установленное время, к участию в аукционе не допускается.

При регистрации участник (уполномоченный представитель) должен иметь документ, подтверждающий его полномочия представлять интересы физического или юридического лица на аукционе и подписывать протокол аукциона. Таким документом является: для заявителей - юридических лиц - доверенность на право представлять интересы юридического лица на аукционе либо заверенная подписью руководителя и печатью организации копия решения (протокола) о назначении (избрании) на должность руководителя данной организации, если представлять на аукционе участника - юридического лица будет руководитель данного юридического лица; для заявителей - физических лиц - нотариально удостоверенная доверенность на право представления физического лица либо документ, удостоверяющий личность.

6.2. Аукцион начинается в день, час и в месте, указанном в извещении о проведении аукциона, с объявления председателем Аукционной комиссии или заместителем председателя Аукционной комиссии об открытии аукциона.

Организатор аукциона может вести аудиозапись или видеозапись процедуры аукциона.

6.3. Аукцион ведет аукционист.

Аукционист выбирается из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов аукционной комиссии большинством голосов.

Процедура хода аукциона определяется аукционистом.

Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается в размере десяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

6.4. После открытия аукциона аукционист:

- объявляет правила и порядок проведения аукциона;

- оглашает номер (наименование) лота, его краткую характеристику, начальную цену и «шаг аукциона», а также номера карточек (билетов) участников аукциона по данному лоту.

6.5. Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки (билеты), которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены и каждой очередной цены в случае, если готовы заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта в соответствии с этой ценой.

6.6. Аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене лота, превышающей начальную его цену на один или кратное количество «шагов аукциона».

6.7. Участники аукциона объявляют (заявляют) свои предложения по увеличению цены лота путем поднятия карточек (билетов). В случае заявления участником аукциона об увеличении цены лота на величину, кратную «шагу аукциона», данное заявление должно быть произведено путем поднятия карточки и оглашением этой новой цены лота.

6.8. Аукционист называет номер карточки (билета) участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую (увеличенную на один или кратное количество «шагов аукциона») цену лота, указывает на этого участника и объявляет заявленную (предложенную) им цену. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену три раза. Если до третьего повторения заявленной (предложенной) цены ни один участник аукциона не поднял карточку (билет) и не заявил последующую цену лота, аукцион по данному лоту объявляется аукционистом завершенным.

Окончание аукциона фиксируется объявлением аукциониста.

После завершения аукциона аукционист объявляет максимальную предложенную цену лота и номер карточки (билета) победителя аукциона по данному лоту.

Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора, либо действующий правообладатель, если он заявил о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом наиболее высокой цене договора (участник, номер карточки (билета) которого и заявленная им цена лота были названы аукционистом последними).

6.9. Результаты аукциона оформляется протоколом аукциона.

6.10. Цена лота, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол аукциона.

6.11. Протокол аукциона подписывается в день проведения аукциона председателем аукционной комиссии, аукционистом, победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене лота. Протокол аукциона составляется в трех экземплярах: по одному для организатора аукциона, победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене лота. Протокол о результатах аукциона подлежит хранению организатором аукциона не менее трех лет.

В протоколе указываются сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, начальной цене предмета аукциона, предложениях о цене аукциона победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене аукциона, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве (для физического лица) победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене аукциона.

Протокол аукциона, оформленный по итогам проведения аукциона, является основанием для заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта с победителем аукциона.

При уклонении победителя от подписания протокола внесенный им задаток не возвращается, и он утрачивает право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта.

В случае уклонения победителя аукциона от подписания договора победителем аукциона признается участник, сделавший предпоследнее предложение о цене аукциона с согласия такого участника. В случае отказа от подписания договора участника, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, победителем признается другой участник, сделавший лучшее предложение по цене после отказавшегося участника.

При отказе от подписания протокола внесенный задаток не возвращается, участник аукциона считается уклонившимся от подписания протокола аукциона и утрачивает право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта.

6.12. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

6.12.1. в аукционе участвовало менее двух участников;

6.12.2. на участие в аукционе не подана ни одна заявка либо если по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников, подавших заявки на участие в аукционе;

6.12.3. после троекратного объявления начальной цены предмета аукциона ни один из участников не заявил о своем намерении приобрести предмет аукциона по начальной цене;

6.12.4. победитель аукциона признан уклонившимся от подписания протокола и последовательного отказа всех участников аукциона, сделавших предложения о цене договора, от подписания протокола аукциона.

6.13. В случае признания аукциона несостоявшимся в день проведения аукциона оформляется соответствующий протокол, утверждаемый председателем Аукционной комиссии.

6.14. В случае признания аукциона несостоявшимся по причине, указанной в пункте 6.12.1, единственный участник вправе, а организатор аукциона обязан заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта по начальной цене аукциона с единственным участником аукциона.

6.15. В случае признания аукциона несостоявшимся либо договор на размещение нестационарного торгового объекта не был заключен с единственным участником аукциона, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона. При этом могут быть изменены условия аукциона.

6.16. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине, указанной в пункте 6.12.2, организатор аукциона обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола об этом возвратить внесенные участниками несостоявшегося аукциона задатки. В случае отсутствия у заявителя или участника аукциона расчетного счета возврат задатка осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения организатором аукциона письменного уведомления от заявителя или участника аукциона о реквизитах для перечисления задатка.

6.17. Задатки на участие в состоявшемся аукционе возвращаются участникам аукциона (кроме победителя и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене аукциона) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Организатор аукциона в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания договора на размещение нестационарного торгового объекта с победителем аукциона обязан возвратить внесенные в качестве задатка денежные средства участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене аукциона.

6.18. В случае уклонения от подписания протокола о результатах аукциона, договора на размещение нестационарного торгового объекта организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона.

7. Порядок заключения договора

7.1. Срок, в течение которого должен быть подписан проект договора составляет не менее трех дней со дня опубликования (размещения) на официальном Портале муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района www.regvotmayskiy-mo.ru протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя.

7.2. При заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта с победителем аукциона или участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене аукциона, сумма внесенного ими задатка засчитывается (перечисляется) организатором аукциона в счет исполнения обязательств по заключенному договору и не возвращается участнику аукциона.

Максимальный срок размещения сезонного нестационарного торгового объекта (бахчевой развал, елочный базар) не должен превышать 9 месяцев, максимальный срок размещения несезонного нестационарного торгового объекта не должен превышать 3 года.

Срок размещения нестационарного торгового объекта определяется Организатором самостоятельно в установленных пределах.

Срок размещения нестационарного торгового объекта утверждается аукционной документацией.

7.3. Нестационарный торговый объект размещается в соответствии с утвержденной схемой размещения и согласно его специализации. Специализация нестационарного торгового объекта может быть изменена на основании решения (протокола) комиссии по организации деятельности нестационарных торговых объектов МО р.п. Первомайский Щекинского района.

7.4. Схема размещения нестационарных торговых объектов может быть изменена по окончании действия договора на размещение нестационарного торгового объекта в отношении объекта, являющегося предметом указанного договора.

8. Порядок рассмотрения заявлений и жалоб

8.1. Организатор аукциона обязан в течение трех рабочих дней рассматривать поступающие жалобы на порядок проведения аукционных процедур в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Тульской области.

9. Прочие положения

9.1. Информация о результатах аукциона публикуется (размещается) организатором аукциона в течение трех рабочих

дней со дня подписания протокола о результатах аукциона на официальном Портале муниципального образования рабочий посёлок Первомайский Щекинского района.

9.2. Документация об аукционе хранится организатором аукциона на весь период размещения нестационарного торгового объекта, но не менее трех лет со дня проведения аукциона.

9.3. Вопросы по организации деятельности нестационарных торговых объектов является предметом рассмотрения отраслевых комиссий администрации МО р.п. Первомайский Щекинского района по организации деятельности нестационарных торговых объектов рабочего посёлка Первомайский Щекинского района, решения (протоколы) которой направляются главе администрации рабочего посёлка Первомайский Щекинского района для принятия соответствующего правового акта и носят рекомендательный характер.

Приложение 1
к аукционной документации

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА № _____
на размещение нестационарного торгового объекта**

Тульская область, Щекинский район,
р.п. Первомайский _____ 20__ г.

Администрация МО р.п. Первомайский Щекинского района, в лице главы администрации МО р.п. Первомайский Шепелевой Ирины Ивановны, действующая на основании Устава МО р.п. Первомайский Щекинского района, именуемая в дальнейшем «Администрация», с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое (ый) в дальнейшем «Предприниматель», с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», на основании протокола о результатах аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта от _____.20__ г. № _____ заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Администрация МО р.п. Первомайский предоставляет Предпринимателю право разместить нестационарный торговый объект типа - «_____», (далее – Объект) общей площадью _____ кв.м, по адресу _____, а Предприниматель обязуется разместить и обеспечить в течение всего срока действия настоящего договора функционирование Объекта на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим договором, действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. Внешние размеры объекта:

Наименование показателя (Значение, мм.)

Длина _____

Ширина _____

1.2. Период размещения объекта устанавливается с _____ по _____.

1.3. Размещение Объекта осуществляется в соответствии с утвержденным Собранием депутатов рабочего посёлка Первомайский Щекинского района Порядком размещения и эксплуатации нестационарных торговых объектов.

2. Специализация Объекта

2.1. На момент заключения договора Объект, указанный в п.1 настоящего Договора, предоставляется со специализацией «_____».

3. Срок действия договора

3.1. Срок действия настоящего Договора - ____ лет с _____.20__ г. до _____.20__ г. без права пролонгации.

3.2. В соответствии со ст. 432 Гражданского кодекса Российской Федерации настоящий Договор считается заключенным с момента подписания.

В силу ст. 425 Гражданского кодекса Российской Федерации Стороны пришли к соглашению, что условия заключенного Договора в части начисления платы за право осуществления торговой деятельности (оказания услуг) в Объекте применяются с даты, указанной в п. 2.1.

3.3. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности за нарушение его условий

4. Плата по договору и порядок расчетов

4.1. Плата за размещение Объекта устанавливается в размере итоговой цены аукциона, за которую Предприниматель приобрел право размещения Объекта, и составляет _____, без учета НДС. НДС оплачивается Предпринимателем в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Плата за размещение Объекта осуществляется ежеквартально равными долями в течение всего срока размещения, что составляет _____ рублей в квартал, путем перечисления денежных средств на реквизиты, указанные в Извещении об оплате, выставленным Администрацией.

4.2. При размещении сезонных НТО (в том числе НТО с периодом размещения на срок до 15 дней), пункт 4.2 Договора излагается в следующей редакции:

«Плата за размещение Объекта осуществляется единовременно за весь период размещения в течение 1 (одного) рабочего дня со дня заключения настоящего договора и составляет _____ рублей. Плата осуществляется путем перечисления денежных средств на счет, указанный в приложении к настоящему Договору (приложение ____).

4.3. Сумма внесенного Предпринимателем задатка за участие в аукционе засчитывается в качестве первого платежа за размещение Объекта.

4.4. Последующие платежи оплачиваются Предпринимателем ежеквартально в срок до _____.

4.4.1. Ежеквартальный платеж составляет рублей*.

** При размещении сезонных НТО, пункт 4.1.1 договора не указывать.

4.5. Размер платы за размещение Объекта не чаще одного раза в год может изменяться в связи с изменением коэффициентов методики расчета стоимости размещения нестационарных торговых объектов (на основании результатов ежегодной оценки).

В этом случае, заключение дополнительного соглашения к настоящему Договору не требуется. В указанном случае, Администрация уведомляет Предпринимателя об изменении платы по настоящему Договору.

4.6. Место для размещения Объекта считается предоставленным Администрацией и принятым Предпринимателем с момента подписания Сторонами настоящего договора, при этом оформление акта приема-передачи не требуется, так как договор имеет силу акта приема-передачи.

4.7. Обязанности по внесению платы за право размещения Объекта по Договору считаются исполненными с момента поступления денежных средств на счет _____, указанный в настоящем Договоре.

5. Права и обязанности сторон

5.1. Предприниматель вправе:

5.1.1. Использовать Объект для осуществления торговой деятельности в соответствии с п. 1.1 настоящего Договора.

5.1.2. Осуществлять передачу или уступку прав по настоящему договору третьим лицам только при наличии согласования Администрации.

5.1.3. В любое время отказаться от настоящего Договора, уведомив об этом Администрацию не менее чем за 1 месяц.

5.2. Предприниматель обязуется:

5.2.1. Самостоятельно и за свой счет разместить Объект для осуществления торговой деятельности в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов МО р.п. Первомайский Щекинского района.

5.2.2. Разместить Объект в соответствии с разделом 1 настоящего договора.

5.2.3. Своевременно вносить плату за размещение Объекта.

5.2.4. Сохранять внешний вид, оформление и специализацию, местоположение и размеры Объекта в течение установленного периода размещения Объекта в соответствии с Положением о размещении и эксплуатации нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования рабочего посёлка Первомайский Щекинского района утвержденным решением Собрания депутатов рабочего посёлка Первомайский Щекинского района.

5.2.5. Обеспечивать функционирование Объекта в соответствии с требованиями настоящего договора, аукционной документации, Положением о размещении и эксплуатации нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования рабочего посёлка Первомайский Щекинского района утвержденным решением Собрания депутатов рабочего посёлка Первомайский Щекинского района, а также иными требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

5.2.6. Обеспечить соблюдение требований, установленных санитарных норм и правил благоустройства, в т.ч. производить:

- Уборку территории (очистку от снега и наледи, в том числе их вывоз в зимний период), прилегающей к Объекту в радиусе 10 (десяти) метров, ежедневно (в постоянном режиме);

- Ежедневный вывоз мусора;

- Обеспечить праздничное оформление Объекта к государственным праздничным дням Российской Федерации и праздничным дням Тульской области и МО р.п. Первомайский Щекинского района.

5.2.7. Соблюдать при размещении Объекта требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

5.2.8. Использовать Объект, не нанося вреда окружающей среде.

5.2.9. При прекращении договора в 3-дневный срок обеспечить демонтаж и вывоз Объекта с места его размещения.

5.2.10. В случае если Объект конструктивно объединен с другими нестационарными торговыми объектами, обеспечить демонтаж Объекта без ущерба другим нестационарным торговым объектам.

5.2.11. В 2-дневный срок письменно информировать Администрацию об изменении реквизитов и контактной информации Предпринимателя.

5.2.12. В случае изменения градостроительной ситуации и внесения в связи с этим изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов за свой счет переместить Объект с места его размещения на компенсационное место размещения, предложенное Администрацией.

5.2.13. В случае если Объект размещается с нарушением нормативных расстояний от инженерно-технических сетей, Предприниматель обязан в течение 3 часов с момента извещения о возникновении аварийной ситуации обеспечить специалистам и транспорту специализированных организаций свободный доступ к сетям путем освобождения места производства работ и перемещения (демонтажа) Объекта за счет собственных средств на расстояние необходимое для беспрепятственного производства работ в любое время суток.

В случае размещения нестационарных торговых объектов в охранной зоне водопроводных и канализационных сетей, трубопроводов, в охранной зоне тепловых сетей, в охранной зоне объектов электросетевого хозяйства, незамедлительно обеспечить необходимый свободный доступ для работы специализированных организаций свободный доступ к сетям (в том числе демонтировать или перенести Объект).

5.2.14. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) требований, указанных в пункте 5.2.14, специализированные организации вправе произвести демонтаж Объекта собственными силами и не несут ответственности за возможное причинение ущерба, связанное с демонтажем, имуществу Предпринимателя или имуществу третьих лиц, находящемуся на территории Объекта.

5.3. Администрация вправе:

5.3.1. В любое время действия Договора, в том числе без предварительного уведомления Предпринимателя, проводить про-

¹ Используется по тексту в отношении НТО несезонного размещения: автомагазин, торговый автомат, автоцистерна, торговый павильон, киоск, торговая палатка, торговая тележка, торговая галерея, торгово-остановочный комплекс.

² Используется по тексту в отношении НТО сезонного размещения: бахчевой развал, елочный базар.

верку на месте размещения Объекта (с входом в Объект) на предмет соблюдения Предпринимателем требований настоящего Договора, а также действующего законодательства с составлением соответствующего акта, а также привлекать к проверкам представителей органов исполнительной власти и административных органов.

5.3.2. При установлении фактов нарушения условий настоящего Договора требовать от Предпринимателя устранения нарушений.

5.3.3. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случаях, установленных разделом 6 настоящего Договора.

5.3.4. В случае отказа Предпринимателя в добровольном порядке осуществить демонтаж и вывоз объекта с места его размещения в 3-дневный срок после прекращения договора принять меры по освобождению места размещения.

Администрация не несет ответственности за состояние и сохранность товаров, оборудования или иного имущества, находящегося в объекте, при его демонтаже и (или) перемещении на специально организованную площадку для хранения незаконно размещенных объектов.

5.4. Администрация обязана:

5.4.1. Предоставить место размещения Объекта в соответствии с проектом размещения нестационарного торгового объекта (приложение 1) и условиями настоящего Договора.

5.4.2. Осуществлять контроль за исполнением Предпринимателем обязательств по настоящему Договору.

5.4.3. В случае изменения градостроительной ситуации и внесения в связи с этим изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов предложить Предпринимателю компенсационное место размещения Объекта.

6. Ответственность сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с настоящим Договором и действующим законодательством.

6.2. В случае нарушения Предпринимателем сроков оплаты, установленных настоящим Договором, Администрация вправе взыскать с Предпринимателя штраф в размере 1/300 ставки рефинансирования, ежегодно устанавливаемой Центральным банком Российской Федерации от суммы долга за каждый день просрочки, начиная с 6 числа первого месяца по день уплаты включительно.

При задержке оплаты, установленной настоящим Договором, более чем на 30 (тридцать) календарных дней подряд, Администрация вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор без возмещения Предпринимателю денежных средств, ранее перечисленных по Договору.

6.3. В случаях нарушения Предпринимателем обязательств, предусмотренных п.5.2 настоящего Договора, Предприниматель выплачивает в доход муниципального образования рабочий поселок Первомайский Щекинского района по реквизитам, указанным в Приложении 1 к настоящему Договору, штраф в 2-кратном размере ежеквартальной платы (для сезонных НТО – в 2-кратном размере ежемесячной платы) *, установленной настоящим Договором, и возмещает все причиненные убытки.

В случае неуплаты штрафа в течение 10 дней после получения претензии, Администрация вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор.

6.4. В случае неправильно оформленного платежного поручения оплата за право пользования Объектом не засчитывается, и администрация МО р.п. Первомайский выставляет Предпринимателю штрафные санкции согласно п.5.2. настоящего Договора.

6.5. Нарушение сроков перечисления платы за право пользования Объектом по вине обслуживающего Предпринимателя банка не освобождает Предпринимателя от уплаты штрафных санкций, предусмотренных настоящим Договором.

6.6. В случае если Предприниматель добровольно не освобождает предоставленное ему место размещения нестационарного торгового объекта при расторжении с ним настоящего Договора во внесудебном порядке, Администрация вправе взыскать с Предпринимателя штрафные санкции за каждый день просрочки добровольного освобождения места размещения Объекта в размере 1 (одного) % ежеквартальной платы за право размещения нестационарного торгового объекта.

6.7. Уплата штрафных санкций, установленных настоящим Договором, не освобождает Стороны от выполнения обязательств по настоящему Договору.

7. Изменение и расторжение договора

7.1. Настоящий договор расторгается:

7.1.1. По соглашению Сторон в случае прекращения осуществления торговой деятельности Предпринимателем;

7.1.2. В одностороннем порядке по инициативе Администрации без обращения в суд при наличии любого из оснований:

- неисполнение Предпринимателем обязательства по соблюдению специализации Объекта;

- неисполнение Предпринимателем обязательства по осуществлению в Объекте торговой деятельности (оказания услуг) в течение 15 календарных дней подряд;

- неисполнение Предпринимателем обязательств по оплате цены договора или просрочка исполнения обязательств по оплате очередных платежей по договору на срок более 30 календарных дней;

- неисполнение Предпринимателем запрета не допускать передачу или уступку прав по Договору третьим лицам, осуществление третьими лицами торговой и иной деятельности с использованием Объекта;

- неисполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

Одностороннее расторжение договора по требованию Администрации осуществляется путем направления Предпринимателю письменного уведомления за 10 (десять) календарных дней до расторжения договора.

Договор считается расторгнутым по истечению 10 (десяти) дней с даты направления Администрацией соответствующего уведомления.

7.1.3. Предприниматель может инициировать расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке, уведомив об этом Администрацию за 1 месяц до предполагаемой даты расторжения Договора.

В случае досрочного расторжения настоящего Договора, денежные средства, внесенные Предпринимателем в качестве платы по настоящему Договору ему, не возвращаются.

7.1.4. По решению суда в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством.

7.1.5. По истечению срока действия настоящего Договора, его дальнейшая пролонгация не предусматривается.

8. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. Ни одна из Сторон настоящего Договора не несет ответственности перед другой Стороной за невыполнение обязательств, обусловленных обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон, и которые нельзя предвидеть или предотвратить (непреодолимая сила), включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия, а также запретительные действия властей и акты государственных органов. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

8.2. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна немедленно известить другую Сторону о наступлении указанных обстоятельств и их влиянии на исполнение обязательств по Договору.

9. Разрешение споров

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте настоящего Договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. В случае не урегулирования в процессе переговоров спорных вопросов разногласия разрешаются в соответствии с действующим законодательством в Арбитражном суде Тульской области.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному - для каждой из Сторон.

10.2. Обо всех изменениях в платежных и почтовых реквизитах Стороны обязаны извещать друг друга. Действия, совершенные по старым адресам и счетам до получения уведомлений об их изменении, засчитываются в исполнение обязательств.

10.3. Приложения к договору составляют его неотъемлемую часть.

Приложение 1 – реквизиты для внесения платы;

11. Реквизиты и подписи Сторон

Администрация

Предприниматель

Администрация МО р.п. Первомайский

Щекинского района

Юридический адрес

301212, Тульская область, Щекинский район,

п. Первомайский, пр. Улитина, д.12

Тел/факс (8-48751) 6-48-98, 6-33-13

ИНН 7118816702

КПП 711801001

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ТУЛА/УФК по Тульской области г. Тула

р/сч 03100643000000016600

ЕКС 40102810445370000059

БИК 017003983

Глава администрации

МО р.п. Первомайский Щекинского района

_____ И.И. Шепелева

_____ / _____ /

Приложение 2
к аукционной документации

Форма заявки на участие в аукционе

Председателю
аукционной комиссии

ЗАЯВКА*

на участие в открытом аукционе № ____ на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта:

по адресу: _____

лот: _____

специализация торгового объекта: _____

1. Изучив аукционную документацию на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта по адресу: _____, проект договора на размещение нестационарного торгового объекта _____

(наименование участника аукциона),

в лице _____

(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

сообщает о согласии участвовать в аукционе на условиях, установленных в указанной документации об аукционе.

В случае признания победителем аукциона заявитель обязуется подписать договор на размещение нестационарного торгового объекта в редакции, представленной в аукционной документации, и осуществлять функции Предпринимателя по предмету аукциона.

Если аукцион проводится среди субъектов малого или среднего предпринимательства: настоящей Заявкой заявитель подтверждает, что является субъектом малого или среднего предпринимательства в соответствии с требованиями действующего законодательства и подтверждает свое согласие на проведение организатором аукциона проверки данного факта и незамедлительное предоставление организатору всех необходимых для этого сведений. Заявитель согласен с тем, что может быть не допущен к участию в аукционе в случае несоответствия действительности представленных организатору сведений.

2. В случае признания победителем аукциона заявитель обязуется подписать протокол о результатах аукциона.
 3. Заявитель уведомлен, что в случае признания победителем аукциона и его отказа от подписания протокола о результатах аукциона, договора на размещение нестационарного торгового объекта, внесенный заявителем задаток не возвращается.
 4. Заявитель сообщает, что для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором аукциона им уполномочен

(Ф.И.О., телефон работника организации (ИП) – заявителя на участие в аукционе)

Все сведения о проведении аукциона просим сообщать уполномоченному лицу.

5. Заявитель согласен с тем, что до заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, заявка будет считаться имеющей силу договора между Администрацией МО р.п. Первомайский (организатор аукциона) и заявителем.

6. Реквизиты заявителя

_____, телефон _____, факс _____, банковские реквизиты:

7. Корреспонденцию в адрес заявителя просим направлять по адресу: _____

8. Заявитель уведомлен, что в случае несоответствия заявки требованиям аукционной документации, он может быть не допущен к участию в аукционе.

9. Заявитель несет ответственность за предоставление недостоверной, неполной и/или ложной информации в соответствии с действующим законодательством РФ.

Подпись руководителя

М.П.

* В случае несоответствия документа форме заявитель может быть не допущен к участию в торгах.

Заявитель подает заявку на участие в открытом аукционе на размещение нестационарного торгового объекта в письменной форме.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе по каждому лоту.

В пункте 1 заявки заявитель указывает адрес размещения нестационарного торгового объекта в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов, организационно-правовую форму и полное наименование участника аукциона.

В пункте 6 заявки указывается юридический адрес заявителя, контактный телефон, факс и банковские реквизиты, для возврата задатка.

Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (или нотариально заверенная копия такой выписки) - для юридических лиц, выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (или нотариально заверенная копия такой выписки) – для индивидуальных предпринимателей, выданные не ранее 6 месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона – являются приложениями к данной заявке.

Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель), доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц), либо нотариально заверенную копию такой доверенности, в случае если от имени заявителя действует иное лицо - являются приложениями к данной заявке.

Документ, подтверждающий внесение задатка - являются приложением к данной заявке.

Приложение 3
к аукционной документации

**Опись документов, представляемых заявителями на участие
в открытом аукционе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта:
по адресу: _____**

лот: _____

специализация торгового объекта: _____

Наименование документа	Подлинник	Нотариально заверенная копия	Количество листов
1. Документы, общие для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей			
1.1. Заявка на участие в открытом аукционе на право размещения нестационарного торгового объекта (форма № 1)			
1.2. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя			
1.3. Доверенность на осуществление действий от имени заявителя			
1.4. Документ, подтверждающий внесение задатка			
2. Документы для юридических лиц			
2.1. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не позднее 6 месяцев до даты приема заявок.			
3. Документы, представляемые индивидуальными предпринимателями			
3.1. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная не позднее 6 месяцев до даты приема заявок.			

Первомайские вести

№ 27 (11) 22 ноября 2024 года

Учредители:

Администрация МО р.п. Первомайский

Собрание депутатов

МО р.п. Первомайский

И. о. главного редактора:

Л.И. Богатырёва

Адрес редакции и издателя: Тульская обл., Щекинский район, пос. Первомайский, пр. Улитина, 12, тел. 6-48-98

Распространяется бесплатно. Общий тираж 1000 экз. Заказ

Адрес издательства: ООО «Современные информационные системы», 129164, г. Москва, Ракетный б-р, д. 16, пом. XXXI, пом. 23, этаж 7

Время подписания в печать по графику 16:00, фактически – 16:00.

Бюллетень «Первомайские вести»

зарегистрирован Управлением

Роскомнадзора по Тульской области

ПИ № ТУ71-00361 от 30.04 2014 г.

12+ информационная продукция,

не предназначенная для детей

младше 12 лет